
SÉANCE ORDINAIRE

Conseil d'établissement – École Laurier

11 février 2025, 19 h 02 – 21 h 59

Lieu : site temporaire de l'École Laurier, 7378, rue Lajeunesse, Montréal

1. PRÉSENCES ET QUORUM

- **Président** : David Quirion
- **Assistent** :
 - Chantal Payette, Directrice
 - Gabriel Comtois, Direction adjointe
- **Membres présents** :
Chantal Payette · Gabriel Comtois · Isabelle Picone · David Quirion ·
Josée Charrette · Anne-Sophie Florentin · Stéphanie Colennette · Caroline Dostie ·
Frederick Carle · Annick Paul-Hus · Alice Poirier Ostiguy · Maude Chevanelle Beaudoin ·
Marie-Claire Daneault · Marie-Josée Payette · Claudine Caron · Jonathan Villemus
- **Arrivée tardive / départ** :
 - Thierno : arrivé à 19 h 17, quitté à 20 h 30
- **Absents** : Ann Gaboriault · Marie-Hélène René

Le quorum étant atteint, la séance peut débuter.

2. OUVERTURE DE LA SÉANCE / MOT DE BIENVENUE

- **Ouverture** : 19 h 02, par M. Quirion.
 - **Chantal Payette** ouvre avec un mot de bienvenue.
 - **Remerciements** de Mme Dostie pour les photos de la Journée Portes Ouvertes du 22 janvier 2025.
 - **Semaine des enseignants** :
 - M. Quirion souligne l'importance de cette semaine.
 - Mme Poirier Ostiguy rapporte la satisfaction générale du corps enseignant.
-

3. LECTURE ET ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

- **Présentation** par M. Quirion.

- **Ajout proposé** : point 7.5 « Un livre à moi – TD » par M. Comtois.
 - **Motion** (Josée Charrette / Frederick Carle, appuyé par Gabriel Comtois)
 - **Adoption** à l'unanimité. (Réf. 01-CE-25/09/2024)
-

4. ADOPTION DES PROCÈS-VERBAUX ANTÉRIEURS

1. 8 octobre 2024

- Correction de « D'Ostie » en « Dostie ».
- Motion : Frederick Carle / Anne-Sophie Florentin.
- Adopté.

2. 3 décembre 2024

- Motion : Alice Poirier Ostiguy / Caroline Dostie.
 - Adopté.
-

5. PAROLE AU PUBLIC (10 min)

Invitée : Mme Émilie Ouellette (autrice, mère de Cléo et Ophélie)

- **Sujet** : Code de vie – codes vestimentaires
 - **Intervention de Mme Ouellette** :
 - Présentation d'une étude de Rose Moisan Paquette sur la subjectivité de l'adjectif « convenable ».
 - Propositions :
 1. Supprimer « convenable ».
 2. Ne conserver que « chaussures sécuritaires ».
 - **Réactions des membres** :
 - **Maude Beaudoin** : apprécie l'exemple visuel (école Robert Gravel).
 - **Annick Paul-Hus** : préfère garder l'aspect sécurité (proposition 2).
 - **Marie-Claire Daneault** : questionne l'usage « convenable » pour la température vs. le style.
 - **Gabriel Comtois** : rappelle l'objectif de simplicité et d'accent sur la fonction.
 - **Conclusion** : Merci de M. Quirion, qui souligne la richesse de la contribution de Mme Ouellette.
-

6. SUJETS NÉCESSITANT UN SUIVI (45 min)

6.1. Code de vie

- **Objectif** : inclusion de tous, sans exclusion.
- **Points débattus** :
 - Cohérence des sanctions (nombre et type de conséquences).
 - Impact du développement cérébral (cortex préfrontal) sur les comportements impulsifs.
 - Besoin d'un langage clair, positif, et cohérent entre enseignants.
 - Simplification/reformulation de la règle sur la gomme (8 avertissements = problème de respect).
 - Réorganisation des priorités : mettre l'aspect éducatif en tête plutôt que les interdictions.
- **Action** : création d'un comité « Code de vie » pour finaliser ces recommandations.

6.2. Fonds 6 – M15024 : conférence d'Eva de Gosztony

- Conférence en visioconférence (60–90 min) pour parents (< 1 000 \$).
- **Questions** : coût jugé élevé (Josée Charrette).
- **Statut** : point d'information seulement (Mme Payette).

6.3. Info-travaux

- **Problème** : membrane extérieure restée sans protection 150 jours → risque d'altération.
- **Historique** : retard signalé depuis octobre 2024, plusieurs firmes impliquées sans solution.
- **Conséquences** : impact sur la pose de fenêtres, béton, panneaux.
- **Mandat** :
 - M. Quirion et M. Carle rédigent une lettre formelle à la CSSDM (Mme Gazal en copie)
 - Demande d'accès aux permis et documents de chantier.

6.4. Courriel problématique (pare-feu)

- **Problématique** : blocage de certains courriels, difficulté de preuve.
- **Proposition** : tests documentés via accusés de réception.
- **Suivi** : M. Quirion et Mme Florentin.

6.5. Comité de gestion du fonds 4

- **Objectif** : élaborer un projet de politique avant le 28 février.
- **Calendrier** : première ébauche → sous-comité → rencontre de finalisation en mars.

- **Responsable** : M. Frederick Carle.
-

7. SUJETS NÉCESSITANT UNE DÉCISION (30 min)

7.1. Adoption de l'Acte d'établissement

- **Contenu** : maintien sur le site Lajeunesse jusqu'à fin des travaux, clauses de Romina.
- **Motion** : David Quirion / Frederick Carle.
- **Vote** : adopté à l'unanimité.

7.2. Frais pour sorties éducatives

- **Montant** : 45 \$/année/parent
- **Considérations** : budget des parents, option pour parents à faibles revenus.
- **Motion** : Maude Beaudoin / Caroline Dostie.
- **Vote** : adopté à l'unanimité.

7.3. Règlements du service de garde

- **Modifications** : relocalisation (transport, centre St-Denis), tarifs CSSDM, point de rencontre urgence (505 Jean-Talon / Berri), fermeture relâche.
- **Motion** : Stéphanie Colennette / Marie-Claire Daneault.
- **Vote** : adopté à l'unanimité.

7.4. Budget fonds 4 en éducation physique

- **Projet « Corps actif, cerveau performant »** – 21 000 \$
- **Présentation** :
 - Objectif : stimuler apprentissage par l'activité physique + cohérence cardiaque.
 - Public : élèves en difficulté académique (1er et 2e cycles).
 - Possibilité de recherche collaborative.
- **Débats** :
 - Recherche de subventions CSSDM (David Quirion).
 - Risque de privilégier ce projet au détriment d'autres (Claudine Caron).
 - Appui global, mais diversification souhaitée (littératie, musique, numératie).
- **Motion** : Caroline Dostie / Marie-Claire Daneault.
- **Vote** : 6 pour, 0 contre, 4 abstentions → adopté.

7.5. Un livre à moi – TD (Banque TD)

- **Description** : livre de Violette Sansoucy distribué aux élèves de 1re et 2e années (logo à l'intérieur).
 - **Mise en garde** : analyse pour éviter publicité/subliminale.
 - **Motion** : Frederick Carle / Annick Paul-Hus.
 - **Vote** : adopté à l'unanimité.
-

8. POINTS D'INFORMATION / RAPPORTS (45 min)

- **8.1. Membre de la communauté** : impact de la fermeture de Lambert-Closse sur le Centre St-Denis (sécurité, surcharge) – Jonathan Villemus.
 - **8.2. Direction** : projets de soutien pédagogique (Chantal Payette).
 - **8.3. Personnel enseignant** : projet de musique médiévale – Claudine Caron.
 - **8.4. Service de garde** : retour positif de la journée ski alpin (70 élèves) – Isabelle Picone.
 - **8.5. Comité de parents** : aucun fait saillant.
 - **8.6. OPP** :
 - 235 cartes de Noël distribuées.
 - Paniers de Noël : 3 579,53 \$ récoltés, 9 familles à 350 \$ chacune, solde 529,53 \$.
 - 10 parents bénévoles pour la bibliothèque.
 - Actions lors de la semaine des enseignants.
-

9. LEVÉE DE LA SÉANCE

La séance est levée à **21 h 59**.

Rédigé par :

Frédéric Carle, Secrétaire

Approuvé par :

David Quirion, Président

David Quirion

Présidence

Chantal Payette

Direction d'établissement