



**SÉANCE ORDINAIRE**  
**Conseil d'établissement – École Laurier délocalisée**  
**30 septembre 2025 via TEAMS**

Procès-verbal de la séance ordinaire du conseil d'établissement de l'école Laurier délocalisée tenue le 30 septembre 2025 à 19h00 via TEAMS.

**PRÉSENT.E.S :**

Fred Carle  
Alix Dufresne  
Caroline Dostie  
David Quirion  
Xavier Vivier-Julien (substitut)  
Valérie Ouellet  
Marie-Claire Daneault  
Claudine Caron  
Marie-Hélène René  
Maude Chevanelle Beaudoin  
Marie-Josée Payette:  
Isabelle Picone  
Chantal Payette  
Johnathan Villemus

Formant quorum sous la présidence de Chantal Payette

**PERSONNE INVITÉE À LA SÉANCE :**

Ann Gaboriault – représentante OPP – Fonction – personne invitée

**ABSENT.E.S**

Thierno Soulaymane Diallo  
Romina Rendiles Feler  
Madina Hufane  
Josée Charette

**1. Mot de bienvenue**

**1.1. De la direction (1 minute)**

Chantal Payette souligne la présence de nouveaux visages et remercie chaleureusement la participation de tous.

**1.2. Président sortant (1 minute)**

David Quirion rappelle l'importance d'un conseil d'établissement sa représentativité de notre école en réunissant tous les acteur.trices du milieu scolaire.

## **2. OUVERTURE DE LA SÉANCE / VÉRIFICATION DU QUORUM**

La présidence, Chantal Payette, déclare la séance ouverte à 19h05.

## **3. LECTURE ET ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR**

IL EST PROPOSÉ PAR David Quirion, APPUYÉ PAR Frederic Carle que l'ordre du jour soit adopté tel que déposé.

**Adoptée à l'unanimité**

### **ORDRE DU JOUR**

## **4. Approbation du procès-verbal de la dernière séance du 5 juin 2025 (dépôt) (2 minutes)**

IL EST PROPOSÉ PAR David Quirion, APPUYÉ PAR Frederic Carle que le PV du 5 juin 2025 soit adopté tel que déposé.

### **5. Parole au public (sujet et question) (5 minutes)**

Pas de question du public

### **6. Présentation des membres du conseil d'établissement (10 minutes)**

Tous les membres du conseil se présentent dans un tour de table animé par Chantal Payette

### **7. Élections :**

#### **7.1. Élection d'un-e président-e**

David Quirion est proposé par Fred Carle

PAR ACCLAMATION

#### **7.2. Élection d'un-e vice-président.e**

Fred Carle est proposé par David Quirion

PAR ACCLAMATION

#### **7.3. Élection d'un-e secrétaire**

Alix Duchesne est proposée par Caroline Dostie et appuyé par Xavier Vivier-Julien

PAR ACCLAMATION

#### **7.4. Élection d'un-e gardien du temps (5 minutes)**

Caroline Dostie est proposée par Alix Duchesne et appuyée par Maude Chevanelle Beaudoin

PAR ACCLAMATION

### **8. Mot du membre de la Communauté (10 minutes)**

Jonathan Villemus : RDLT9

Déception par rapport aux annulations de dernière minute (fort taux- même à 2-3 jours de préavis) au camp de jour- pas remplacé trop dernière minute et remboursement obligatoire (loi protection du consommateur) – donc brime tous ceux qui voulaient une place.

Faire des rappels et renforcer communication à l'avance si annulation pour appeler autres sur la liste d'attente

Nouvelle plateforme web- : la transition se passe bien.

Autobus arrivent plus tôt qu'avant- cela demande un ajustement pour le personnel de RDLT9.

-

Josée absente, il est possible qu'elle n'ait pas reçu l'invitation car n'étant plus sur la liste des courriels de l'école depuis que son enfant est au secondaire. M. Quirion va l'inviter pour prochaine rencontre sans faute.

## **9. Formation obligatoire destinée aux membres du conseil d'établissement (5 minutes)**

<https://www.quebec.ca/education/prescolaire-primaire-et-secondaire/administration-encadrements/gouvernance-scolaire/conseil-etablissement/formation-obligatoire>

David Quirion rappelle la formation obligatoire à faire pour les nouveaux parents du CE d'ici la prochaine rencontre. Un suivi sera fait pour envoyer une confirmation au CSSDM.

### **Sujets nécessitant une décision (20 minutes)**

#### **9.1. Mise à jour de la Régie interne du CÉ 2025-2026 (2 minutes)**

Modification de l'antérieure soit les dates (2025-2026) et revoir le libellé par rapport au nombre de réunion en y mentionnant que le nombre de séances prévues doit compter un minimum de 5 séances ordinaires et qu'un maximum de 10 séances ordinaires sont prévues durant l'année.

Proposé par David Quirion et appuyé par Fred Carle

**ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ**

#### **9.2. Calendrier des réunions du CÉ (2 minutes)**

Modifications : 12 mai en présentiel et possibilité rencontre extraordinaire en décembre pour le fonds 4.

Proposé par Maude Chevanelle-Beaudoin et appuyé par Marie-Claire Daneault

**ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ**

#### **9.3 Sorties au service de garde 2025-2026 (2 minutes)**

Explications du calendrier par Isabelle Picone

David Quirion salue le travail exceptionnel de Josée (classe-principale) pour l'organisation de tout cela.

Proposé par Fred Carle et appuyé par Marie-Claire Daneault

**ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ**

#### **9.4 Mandat de surveillance de budget à un membre parent (2 minutes)**

Claudine Caron propose David Quirion comme membre parent qui surveille le budget, Caroline Dostie appuie (Intérêt notamment surveillance gestion fond 4 - David l'a fait l'an dernier, se déroule bien.)

**ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ**

#### **9.5 Retour sur l'Assemblée générale du 11 septembre 2025 (2 minutes)**

Tensions sur la délocalisations – pas l'endroit nécessairement pour en parler mais effet positif, mobilisation et esprit positif école. David Quirion a été contacté par le journal de Québec pour avoir des infos.

Isabelle Picone propose de garder même la même formule AG avant la réunion parents pour l'an prochain et Maude Chevanelle-Beaudon appuie

**ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ**

#### **9.6 Résolution sur les sorties éducatives autour de l'école (2 minutes)**

Marie-Claire suggère jusqu'au parc Jarry et marché Jean Talon inclus à ajouter au quadrilatère déjà déterminé, ok mention qu'on exclut les déplacements en transport en commun.

Fred Carle propose et Caroline Dostie appuie

**ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ**

### **9.7 Conseil d'établissement prend position face aux coupures**

David Quirion présente une **Résolution pour un investissement massif en éducation**

CONSIDÉRANT que la qualité de l'éducation d'aujourd'hui façonne la société, l'économie et la démocratie de demain ;

CONSIDÉRANT que la mission première du réseau public d'éducation est d'offrir à chaque élève, peu importe sa réalité, les moyens de réussir et des chances égales ;

CONSIDÉRANT l'approche de la campagne électorale provinciale et l'urgence de faire de l'éducation publique un enjeu central;

CONSIDÉRANT que l'imposition de budgets irréalistes et insuffisants transfère un poids inacceptable sur les épaules des équipes-écoles, des élèves, de leurs familles et de leurs communautés ;

CONSIDÉRANT le manque d'écoute du ministère de l'Éducation envers les acteurs du milieu de l'éducation publique;

CONSIDÉRANT les nombreuses coupes budgétaires des dernières décennies;

CONSIDÉRANT que prétendre que ces coupes n'affectent pas les services aux élèves relève soit du déni, soit d'un profond mépris des réalités du terrain ;

CONSIDÉRANT que l'annulation ou la réduction de coupes ne constitue pas un réinvestissement, et que maintenir un sous-financement chronique est un choix politique aux conséquences graves pour l'avenir collectif du Québec ;

CONSIDÉRANT que le gouvernement a maintenu une part de ses coupures tout en réinjectant un budget conditionnel en éducation

Le Conseil d'établissement de l'école Laurier adopte la présente résolution, afin d'exiger un réinvestissement massif, durable et immédiat dans le réseau de l'éducation publique du Québec et appuie la mobilisation des parents du Centre de services scolaires de Montréal. Ce réinvestissement est essentiel pour assurer la viabilité, la prévisibilité et l'amélioration continue du système, et permettre aux établissements, aux centres de services scolaires et au ministère de remplir pleinement leurs missions respectives au bénéfice de tous les élèves du Québec.

Proposé par Marie-Claire Daneault, Marie-Josée Payette appuie.

**ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ**

## 10 Sorties éducatives (dépôt et approbation)

Chantal Payette présente les différentes activités-sorties éducatives de l'année.

David Quirion souligne et félicite le grand nombre d'activités éducatives prévues et salue le dévouement de l'équipe-école

Xavier Vivier-Julien mentionne l'importance de favoriser le transport collectif pour minimiser les coûts de transport et Chantal Payette explique qu'il existe des tarifs avantageux avec la STM qui seront étudiés et utilisés pour les sorties à venir.

Montant 45\$ par contribution parentale max retenu budget annuel (approuvé an dernier- idem)

Si dépassement 1-2\$ Mme Payette suggère de prendre du 7k de levée de fond de l'an passé

Il manque quelques activités pour certains groupes, pourront être soumise au vote du CE par courriel.

Maude Chevanelle-Beaudoin propose. Appuyée par Marie-Josée Payette

**ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ**

## 11 Points d'information/rapports

### 11.1.Direction (5 minutes)

#### 11.1.1 Consultation CÉ-PTRDI-Acte d'établissement

PTRDI présenté par la direction.

Inquiétudes d'Alix Duchesne et Marie-Josée Payette sur avenir de l'école de quartier et ressources vues les prévisions de nette diminution des classes et nombres élèves pour l'école Laurier et le territoire du plateau en général.

Mention du président et de la direction que juste au stade de présentation et à rediscuter ultérieurement.

#### 11.1.2 Politique du Fonds 4

Présentation par Fred Carle du chantier des projets avec échéancier pour l'année (document déjà entériné au PV de juin 2025)

Direction propose modification des politiques – démarche pour choisir les projets, comment on recommande les projets pour éviter les tensions sur les projets acceptés vs refusés.

Fred Carle est d'accord pour analyser les suggestions et amender le document du fond 4 si besoin.

Direction veut poser le document sur le site web et rencontrer le comité pour clarifier comment se fera le choix des projets.

Amendements et modifications sont les bienvenues selon Fred Carle et David Quirion.

Marie Josée Payette aimerait comme enseignante pouvoir venir présenter devant CÉ ses projets directement et ensuite laisser le CE statuer par la suite en se retirant de la discussion.

David Quirion exprime que le but est de réduire le temps du CÉ donc travail de fond fait par le comité fond 4 mais c'est le CÉ qui décide vraiment.

Direction suggère continuer les discussions et écouter les échos-input des enseignants. Va recueillir les infos et si c'est un point sensible, rencontre extraordinaire au besoin.

#### 11.1.3 Interruption service égout le 2 octobre

Direction : Pas eu avis à l'avance. Démarche pour éviter que ça ne touche l'école. Sinon toilettes chimiques... Direction communiquera aux parents toutes les infos.

### 11.2 Personnel enseignant (5 minutes)

Belle participation des parents aux réunions de parent et des familles et élèves à toutes les activités de la rentrée. Bravo.

### 11.3 OPP (5 minutes)

Ann Gaborieault présente l'OPP :

- 71 parents membres
- Séance d'idéations et mode de fonctionnement de l'OPP jeudi 2 octobre à 19h30
- Seuls les parents très impliqués (ex. bibliothèque hebdomadaire) devront compléter la procédure afin de valider qu'ils n'ont pas d'antécédents judiciaires.
- Semaine dernière : OPP impliqué dans l'organisation et déroulement de la Fête de la Rentrée
- À venir: Halloween
- Présence d'un Troll sur page Facebook (pendant 2-4 heures) cela est non toléré et il a été rapidement banni.

### 11.3 Service de garde (5 minutes)

Isabelle Picone mentionne que le tarif augmenté à 9,70\$

Nouveauté au libellé du règlement : Responsabilité du parent de vérifier que l'enfant est bien rentré à l'intérieur de l'école avant de quitter. (Au moins avoir un visuel jusque dans l'entrée)

Inscription au cours de choral, poterie et donjon-dragons sont ouvertes.

### 11 Sujets divers

Aucun

### 12 Levée de la séance

Prochaine réunion 25 novembre 2025 à 19h00 en présentiel à l'école Laurier délocalisée

David Quirion lève la séance à 21h10

*David Quirion*

---

**David Quirion**  
Président

*Chantal Payette*

---

**Chantal Payette**  
Directrice