



ÉCOLE LAURIER (DÉLOCALISÉE)
7378, rue Lajeunesse
Montréal (Québec) – H2R 2H8
Tél. : (514) 596-5770
Courriel : laurier@csgdm.qc.ca

Procès-verbal
Conseil d'établissement
École Laurier (délocalisée)
MARDI 7 MAI 2024 à 19h00 VIA TEAMS

1. Mot de bienvenue

a. De la direction (2 minutes)

La directrice souligne la semaine des éducatrices et des éducateurs et se dit chanceuse de travailler avec l'équipe du service de garde, ton Josée qui s'occupe d'une équipe de hockey cosum. Mme Payette remercie aussi les membres du CÉ, comité de parents et personnel dans la vie de l'école.

b. Du président du C-É (2 minutes)

David rappelle qu'il ne reste que deux rencontres d'ici la fin de l'année.

2. Vérification du quorum (1 minute) (D.Quirion)

Début de la rencontre 19:05.

3. Lecture et adoption de l'ordre du jour (1 minute) (D.Quirion)

Annick propose.

Virginie soutient.

4. Adoption du P-V de la rencontre du 2 avril 2024 (5 minutes) (D.Quirion)

Ann propose.

Valérie soutient.

5. Questions du public (20 minutes)

Pas de questions du public.

6. Membre de la communauté (10 minutes)

Jonathan que le Relais est en organisation de camp de jour. Il en profite pour remercier grandement les éducatrices du SDG.

A. Plusieurs parents demandent si l'équipe peut aller chercher les enfants et les amener directement au centre St-Denis en raison de la grève des autobus. Jonathan mentionne qu'ils n'ont pas le staff pour le faire.



ÉCOLE LAURIER (DÉLOCALISÉE)

7378, rue Lajeunesse
Montréal (Québec) – H2R 2H8
Tél. : (514) 596-5770
Courriel : laurier@csgdm.qc.ca

Aussi, pendant la grève, il a été demandé de faire des activités, mais comme les enseignants et les enseignantes sont des partenaires, ils ne veulent pas contrecarrer la grève. C'est la même chose pour la grève des chauffeurs et chauffeuses d'autobus, ils respectent leur droit de grève.

- B. Le camp de jour est plein à 93%, donc il reste de la place. Camps spécialisés : badminton, et autres. Le ratio de camp de jour a augmenté à 50 enfants par semaine. Un travail a été fait sur la recherche de locaux, de personnel.
- C. Pour l'horaire des activités, le Centre St-Denis continuera à faire des activités dans la forme actuelle et quand les enfants reviendront à l'école à l'école mère, l'horaire reprendra comme avant.

- 7. Points d'information/rapports/ points de décision
 - a. Direction (30 minutes) (C. Payette / G. Comtois)
 - i. Suivi des travaux / relocalisation et absence du CSSDM aux rencontres du Conseil d'établissement (point d'information)

La chargée de projet ne sera pas présente pour les CÉ suivants, ce n'est pas une habitude pour les autres écoles. Elle a transmis des informations à Mme Payette : imprévus sur le chantier, avec les sous-traitants Le déménagement n'aura pas lieu de façon précipitée en milieu d'année.

Commentaire d'une enseignante : partage d'inquiétudes et de questionnements. L'organisation avec les organismes de la communauté est compliquée, c'est souvent une inscription pour une année, ex. À la bibliothèque.

Possibilité selon la direction d'écrire une lettre aux deux bibliothèques, par exemple, pour que les classes soient accueillies aux deux endroits selon les périodes de l'année.

Peut-être que les enseignantes peuvent déjà préparer des boîtes en fin d'année, pour faire un déménagement en milieu d'année.

Il sera proposé de constituer un comité pour faciliter un déménagement fluide.

Une enseignante demande s'il sera possible de laisser la classe telle quelle durant l'été, de ne pas pousser les bureaux sur le côté. La directrice souligne que ce n'est pas la responsabilité de enseignantes.

Mya demande s'il serait utile de mobiliser des parents pour contribuer au déménagement. Annick mentionne que les objets dans les endroits communs



ÉCOLE LAURIER (DÉLOCALISÉE)

7378, rue Lajeunesse
Montréal (Québec) – H2R 2H8
Tél. : (514) 596-5770
Courriel : laurier@csgdm.qc.ca

pourraient être pris en charge par les parents : armoires communes, livres de la bibliothèque. La direction suggère aussi les déménageurs locaux pour les portables, la robotique.

Le SDG (Isabelle) mentionne que l'aide des parents serait bienvenue!

ii. Présentation de l'équipe 2024-2025 et des services complémentaires (point d'information)

Même équipe, même nombre de classe. 4 jours d'orthophonie, 4 jours d'orthopédagogue, 5 jours d'éducation spécialisée, aide en classe (15 heures par classe de maternelle, 10 heures pour les classes de première année)

18 enseignants et enseignantes.

Nous saurons à quel moment quelle enseignante sera à quel niveau en fin d'année scolaire cette année ou en début d'année l'an prochain. Josée demande si le choix des élèves par groupe sera pris en ayant le bien-être des élèves au centre des décisions. La direction conforme que oui.

iii. Approbation de la grille-horaire 2024-2025 (point de décision) **

Pas moins d'anglais, pas moins d'éducation physique.
+ CCQ + projet éducation physique.

Le CÉ de l'école Laurier approuve la grille matière présentée à la séance du 7 mai.

Virginie propose.

Audrey soutient.

iv. Adoption du code de vie 2024-2025 (point de décision) **

L'adoption du code de vie est approuvée par le CÉ.

Audrey propose.

Virginie seconde.

v. Suivi du projet éducatif / valeurs de l'École Laurier (point d'information)

Moyens qui seront mis de l'avant, notamment pour la compétence résoudre une situation problème. Donner du sens à la mathématique, au-delà de procédures vides de sens. Objectif : 88% des élèves réussissent, passer à 93 % des élèves qui réussiraient en 2027.



ÉCOLE LAURIER (DÉLOCALISÉE)

7378, rue Lajeunesse
Montréal (Québec) – H2R 2H8
Tél. : (514) 596-5770
Courriel : laurier@csgdm.qc.ca

Deux moyens : Développer les 5 activités de base en mathématiques et aux 1er, 2e, et 3 cycle = moyen commun : mettre la compréhension des concepts donc mathématique au centre des apprentissages en faisant des liens avec le vécu des élèves.

À l'automne, les actions seront choisies.

- vi. Suivi de la conférencière invitée : Véronique Grenier (point d'information)
Mme Payette a souligné que c'était très sympathique.
Ann dit avoir apprécié aussi.
Anne-Sophie dit que c'était bien organisé et que le côté affectif était bien mis en évidence.
La direction félicite Caroline pour l'initiative et l'organisation.

b. Service de garde (10 minutes) (I. Picone)

- i. Suivi de l'activité éclipse du siècle (point d'information)

Isabelle remercie les parents pour leur participation à l'activité. Ruba Ghazal était présente, des parents, plusieurs élèves. L'activité s'est bien passée, en toute sécurité et c'était super!

- ii. Grève des autobus scolaires (point d'information)

Isabelle remercie les parents pour leur patience dans le contexte de la grève des autobus.

La direction a reçu un courriel à 17h qui mentionnait que la grève devait avoir lieu : du 10 mai au jeudi 30 mai inclusivement.

Mme Payette vérifiera si elle peut envoyer les lettres aux parents et à l'équipe-école.

Ann mentionne que la dernière fois, la lettre a été envoyée à un parent sur deux.

c. Personnel enseignant (15 minutes)

- i. Sortie 4e année – Cosmodôme – 18 juin 2024 (Ann) (adoption)

La sortie aura lieu de 11h à 19h30, sans coucher. Métro et autobus. 93% des parents sont d'accord avec la sortie, coûts demandés aux parents = 23,50\$ par parent.

Trois demandes au CÉ:

Que le CÉ débourse 23.50\$ pour les trois enfants qui ne peuvent pas payer.

Que le CÉ débourse 632\$ le transport d'autobus pour un aller-retour à Laval.



ÉCOLE LAURIER (DÉLOCALISÉE)

7378, rue Lajeunesse
Montréal (Québec) – H2R 2H8
Tél. : (514) 596-5770
Courriel : laurier@csgdm.qc.ca

Pour la suite, l'équipe-école va avoir des réflexions sur le mode d'attribution, l'équipe va s'assurer que les décisions sont transparentes. Une enseignante suggère que l'équipe école fasse une proposition que les enseignantes des différents cycles soient consultées et que le CÉ soit ensuite consulté.

Une enseignante souligne que c'est un beau problème. L'argent a permis de mettre en place des sorties, des activités, toujours pour le bien de l'élève.

Il est proposé d'approuver les coûts pour l'autobus et pour les trois élèves pour le montant de 23,50\$ chacun, mais le CÉ propose de se doter d'un mécanisme pour les années subséquentes pour l'attribution de montants.

Annick propose.
Josée seconde.

d. Point du personnel enseignant

Annick : Il y a eu un concours de dessin pour les agendas. Trois élèves ont gagné. Il y a eu une grosse participation. Les personnes enseignantes ont voté.

Des parents soulignent que le concours a permis de soutenir le sentiment d'appartenance.

Marie-Josée : un comité s'est mis en place pour relancer la littérature à l'école Laurier. Le projet a été monté pour l'année prochaine. Invitation d'auteurs et d'autrices, bédéistes pour l'an prochain, salon du livre, etc. Le thème de septembre prochaine serait la BD. Des rencontres ont lieu pour continuer à élaborer le projet.

e. Projet OPP (15 minutes) (A. Gaboriault)

Ann remercie Christina pour le lecturothon. Une levée de fonds a eu lieu, l'objectif est de 3000\$ et la Caisse populaire sur le plateau donne 500\$. Pour le moment, le fonds est à 2 400\$.

Le Lecturothon a bien été, des parents ont participé. Il y a eu la conférence le soir de Véronique Grenier (et non Cloutier hihhi).

Il n'est plus possible de recevoir d'argent comptant à l'école. Donc, la campagne virtuelle a été mise en place.

Il est suggéré de mettre plus en valeur les Lecturothons, peut-être filmer, prendre des photos, etc.

8. Représentant du comité de parents du CSSDM (5 minutes) (D.Quirion) (point d'information)



ÉCOLE LAURIER (DÉLOCALISÉE)
7378, rue Lajeunesse
Montréal (Québec) – H2R 2H8
Tél. : (514) 596-5770
Courriel : laurier@csgdm.qc.ca

Les deux prochaines rencontres seront en présentiel.

Question : est-ce que le comité de parents s'est penché sur l'absence des enfants?

David Quirion répond que non.

9. Varia (5 minutes)

10. Clôture de la rencontre (1 minute)

Fin de la rencontre 20h48

Prochaine rencontre en présentiel : 4 juin à 18h30 pour début la rencontre à 19h.

David Quirion

Chantal Payette

David Quirion
Président

Chantal Payette
Directrice

** documents à prévoir