
PROCÈS-VERBAL DU CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT

École Laurier

Date : Mardi 20 janvier 2026

Heure : 19 h 00

Lieu : Réunion virtuelle (Microsoft Teams)

Présences

- Claudine Caron
- Marie-Claire Daneault
- Thierno Souleyame Diallo
- Caroline Dostie
- Romina Feler
- Madina Hufane
- Valérie Ouellet
- Marie-Josée Payette
- Chantal Payette
- Isabelle Picone
- David Quirion
- Marie-Hélène René
- Lionel Benhammou
- Alix Dufresne
- Ann Gaboriault

Absence

- Fred Carle
-

Ouverture de la séance

La séance est ouverte à **19 h 05**.

1. Ouverture de la séance, vérification du quorum et mot de bienvenue

Madame Chantal Payette remercie Monsieur Lionel Benhammou pour la conférence offerte.

Monsieur David Quirion félicite l'équipe pour la vidéo promotionnelle de l'école.

Madame Payette souligne le grand succès des portes ouvertes ainsi que le nombre élevé d'inscriptions déjà reçues pour l'an prochain.

2. Lecture et adoption de l'ordre du jour

Proposé par : Marie-Claire Daneault

Appuyé par : Romina Feler

Adopté

3. Approbation du procès-verbal de la séance du 25 novembre 2025

Proposé par : Marie-Claire Daneault

Appuyé par : Maude Chevanelle

Adopté

4. Approbation du procès-verbal de la séance extraordinaire du 10 décembre 2025

Proposé par : Caroline Dostie

Appuyé par : Madina Hufane

Adopté

5. Parole au public

Aucune intervention du public.

6. Mot du membre de la communauté

6.1 Mot de RdLT9

Monsieur Lionel Benhammou informe de l'ouverture des inscriptions pour les journées pédagogiques de la semaine de relâche dès le 26 janvier. Et invite les gens à participer à l'événement *Chalet en fête*.

Pour les activités parascolaires : La session d'hiver connaît un fort taux d'inscription et les autobus sont complets.

7. Sujets nécessitant une décision

7.1 Grille-matières

Madame Payette présente la grille-matières.
L'équipe enseignante souhaite reconduire la grille actuelle.

Proposé par : Marie-Claire Daneault

Appuyé par : Madina Hufane

Adopté

7.2 Contribution parentale aux sorties éducatives 2026-2027

Le Conseil d'établissement fixe à **45 \$** le montant de la contribution parentale pour les sorties éducatives pour l'année scolaire **2026-2027**. (Le montant et les modalités actuelles sont reconduites idem)

Le Conseil réitère l'importance d'accommoder financièrement, dans la mesure du possible, les familles identifiées par l'équipe-école pour lesquelles cette contribution représente une difficulté.

Proposé par : Claudine Caron

Appuyé par : Thierno Souleyame Diallo

Adopté

8. Sujets nécessitant un suivi

8.1 Info-travaux

L'échéancier est respecté selon les données actuelles. Un info-travaux officiel à jour sera reçu cette semaine.

8.2 Code de vie 2026-2027

Suivi proposé : remplacer le terme « *convenable* » par « *adapté à la température et à l'activité* ».

8.3 Fonds 4

Madame Payette indique que des recommandations seront présentées au prochain Conseil.

Des discussions avancées ont eu lieu avec le personnel enseignant et le personnel de l'école.

Propositions en réflexion :

- Ajouter une date de dépôt supplémentaire durant l'année pour plus de souplesse.
- Prévoir la possibilité d'une résolution extraordinaire si un projet majeur se présente entre deux dates de dépôt.
- Mieux définir la composition du comité.

Des libellés plus précis seront présentés à la prochaine rencontre.

8.4 Dons de charité et reçus d'impôt

Une nouvelle plateforme officielle permettra désormais de faire des dons avec émission de reçus d'impôt (minimum de **25 \$**).

Cette méthode remplacera la contribution volontaire sur l'état de compte.

Les fonds seront versés au Fonds 4.

Madame Payette vérifiera la légalité de l'utilisation de ces fonds pour les paniers de Noël destinés aux familles dans le besoin.

8.5 Projet d'éducation physique 2026-2027

Le projet a un impact très positif et est jugé porteur.

Madame Marie-Josée Payette suggère d'étendre ou adapter éventuellement le projet aux élèves de la maternelle et du premier cycle.

Madame Chantal Payette propose d'explorer l'essai d'un volet danse.

Monsieur Lionel Benhammou questionne l'intégration du volet nutrition afin de relier environnement et culture.

Madame Marie-Josée Payette précise qu'un volet nutrition et environnement est déjà inclus dans les projets du premier cycle cette année.

Il est suggéré d'inviter directement Samuel lors de la prochaine rencontre pour l'adoption officielle du projet.

Consensus du groupe.

8.6 Réponse de la CSSDM – Politique relative aux contributions financières

La CSSDM refuse toute rétroactivité.

8.7 Vouvoiement à l'école

Aucun problème de non-respect n'a été observé dans les dernières années de la part de la direction et du de l'équipe école.

Le respect demeure une valeur centrale de l'école, indépendamment du vouvoiement.

Un tour de table permet de recueillir les impressions des membres.

La réflexion se poursuivra lors d'une rencontre ultérieure.

9. Points d'information et rapports

9.1 Direction

Aucun autre point à signaler.

9.2 Personnel enseignant

Madame Claudine Caron mentionne la fin des ateliers de musique avec les musiciens professionnels et remercie le Conseil pour le financement.

L'expérience a été très enrichissante pour les élèves.

A venir le 5 février 2026 : Fête des 100 jours de la maternelle.

9.3 Service de garde

Le service de garde sera fermé durant la semaine de relâche par manque d'inscriptions (15 inscriptions sur les 42 requises).

9.4 Comité de parents

Demande de renvoi de la résolution concernant le réinvestissement massif, telle qu'adoptée précédemment.

Proposé par : Claudine Caron

Appuyé par : Thierno Souleyame Diallo

9.5 OPP

Madame Ann Gaboriault présente le bilan suivant :

Depuis le dernier CÉ :

- Rangement de la bibliothèque (12 décembre) – Sara Ottoboni
- Solidarité du temps des Fêtes
 - Distribution de **152 cartes** à un centre socio-communautaire et quatre CHSLD
 - Distribution de paniers de Noël : **400 \$ remis à 7 familles** de l'école

À venir :

- Vaccination des élèves de 4e année – 29 janvier 2026
- Semaine des enseignantes et enseignants – 2 au 8 février 2026
- Sortie de ski du service de garde – 11 février
- Carnaval d'hiver (thème : Jeux olympiques d'hiver) – 26 février

Félicitations à toute l'équipe.

9.6 Correspondance

Lettre de la députée Ruba Ghazal souhaitant meilleurs vœux et le retour dans l'école mère en septembre 2026.

Remerciements exprimés.

9.7 Point ajouté

Madame Romina Feler soulève la question de l'indice de favorisation.

Madame Payette confirme que le budget demeure inchangé malgré la nouvelle méthodologie.

10. Prochaine séance

24 mars 2026, en présentiel.

11. Levée de la séance

La séance est levée à **20 h 29**.

Signatures

Chantal Payette

Chantal Payette
Directrice

David Quirion

David Quirion
Président du Conseil d'établissement