

École Laurier
Conseil d'établissement

Ordre du jour

Mardi 24 janvier 2023 à 19h00 via TEAMS

1. Mot de bienvenue
 - a. De la direction (1 minute)

Remerciements pour notre temps. Expérience avec d'autres écoles en chantier. La collaboration entre l'école, les parents et le CSSDM est très importante.

- b. Du président du C-É (1 minute)

J'espère que tout le monde a eu des belles vacances. Santé et paix pour l'année qui vient. Remerciements pour les votes qui ont dû être faits à distance.

2. Vérification du quorum (1 minute) (D.Quirion)

19h08 Quorum

Sont présents: David Quirion*, Chantal Payette, Gabriel Comtois, Isabelle Picone, Ann Gaboriault*, Josée Charrette*, Virginie Portes*, Catherine Demers*, Myessa Ait Ali*, Maude Chevanelle-Beaudoin, Annick Paul-Hus, Audrey Archambault-Barrette, Dominic Leblanc (RDLT9) et Franck Tchouassi (RDLT9).

Est absent: Lylen Gadouche*

(*=membre parent)

3. Adoption de l'ordre du jour (1 minute) (D. Quirion)
Ajouts de deux points : 1) Mot du représentant du comité de parents; 2) Calendrier du CE Catherine propose.
Isabelle P. seconde.
4. Adoption du P-V de la rencontre du 8 novembre 2022 (3 minutes) (D.Quirion)
Anne propose.
Anik seconde.

5. Points et questions du public (10 minutes)

Pas de questions du public.

6. Membre de la communauté (5 minutes)

Franck Tchouassi : lien avec l'école Laurier, service de garde.

Domimic Leblanc, directeur général : les inscriptions sont commencées. Il n'y a que 30 places pour le camp de la semaine de Relâche. Le début de session s'est bien déroulé. Durant la semaine de relâche, il pourrait y avoir une semaine d'activités gratuites aux familles, prêt de matériel, spectacles. Pour les camps de jour : réunion ce jeudi. Les inscriptions seront sûrement en avril.

7. Point de la direction (10 minutes)

a) Avancement des travaux de l'école Laurier.

Lettre qui a été envoyée au mois de novembre pour mentionner les travaux qui devaient être faits. Échéancier jusqu'au 5 février pour la construction.

M. Camera, chargé de projet est invité au CÉ le 21 février.

Mme Pécotin sera aussi invitée.

Relance pour avoir des info-lettres au sujet de la construction.

M. Camera est très collaboratif, l'entrepreneur ne respecte pas toujours les délais.

Question d'Ann : est-ce que les choses qui étaient supposées être faites sont faites?

Réponse : On dirait que les travaux sont au même point. Donc, il faut s'assurer que les travaux sont effectués.

b) Inscriptions

Ça va bien.

Soirée qui a été offerte avec beaucoup de parents qui avaient beaucoup de questionnements.

Au Bienvenue à la maternelle, il va falloir rassurer les parents.

Question de Maude : 40 nouvelles inscriptions, à la maternelle?

Réponse : Oui.

Maude se propose pour contribuer à préparer des activités pour le bienvenue à la maternelle.

c) Direction générale – Plan d'engagement vers la réussite (PEVR)

Questionnaire à répondre par les membres du CÉ.

Caractéristiques : CSSDM le plus gros du Québec. Accueil de plusieurs nouveaux arrivants.

FORCES : Territoire concentré et dense, des activités proches en transport en commun. CSS avec 14 000 employés.

VULNÉRABILITÉS : Organigramme très très complexe. Comme parent, quand une situation arrive, c'est difficile de savoir à qui parler : CSSDM? Directions? Qui est responsable? Qui est imputable?

Comme CÉ, comment soutenir la réussite : stimuler les parents à participer. L'école est une communauté. Rôle de surveillance, est-ce que les politiques du CSSDM sont appliquées?

Contexte socioéconomique du CSSDM : D'une école à l'autre, grande disparité. Et même dans notre école. Outil : décentraliser les mesures budgétaires assez rigides du MEQ.

Date limite pour la consultation : les premières semaines du mois de février.
David Quirion enverra un courriel en demandant de répondre aux questions. Il pourra rassembler les réponses et en rediscuter avec M. Payette autour du 12 février.

L'adresse Form est seulement pour l'école Laurier. Donc, David le partagera et les membres du CÉ pourra répondre. Mme Payette vérifiera que tout est beau avec le FORM avant de l'envoyer à tout le monde.

1^{er} ou 2 février, Mme Payette rassemblera les réponses.

Mme Périard est en congé indéterminé.

8. Service de garde (10 minutes)
 - a. Mise en route du chantier des règles de fonctionnement (incluant le transport) 2023-2024

Règlements et frais pour le SDG quand les enfants restent à l'école juste avant d'aller aux activités du Centre Champagnat : Janvier, février et mars, il faudra adopter les règlements du service de garde.

Isabelle P. la réglementation a été envoyée au 2^e CÉ et approuvé. Il manquait une explication claire par rapport au transport, donc par la suite une procédure a été envoyée aux parents. Ce qui manque dans la procédure sont les coûts afférents, lorsque les enfants sont inscrits au service de garde et où un frais est ajouté.

Isabelle demande si c'est possible de l'ajouter sur le site du RDLT 9 pour le moment où les parents vont l'inscription des enfants.

Dominic Leblanc (directeur du RDLT 9) demande à Isabelle de lui envoyer le message qui mentionne ce message pour le moment tampon entre la fin des classes et le départ pour le Centre St-Denis.

9. Points des enseignants(es) (10 minutes)

a. Suivi Lecturothon

Suivi fait par Anik et Audrey. Il a été décidé de garder le lecturothon.

Il y a eu les chandails.

Il y aura un souper spaghetti – Samuel a parlé avec le Centre St-Denis, dans le quartier des familles et stationnement non disponible autour de l'École Laurier relocalisée.

\$ pour les chandails sera utilisé pour acheter du matériel parascolaire.

2000 \$ réservé afin de couvrir les frais de la soirée de bal et une partie de l'album.

Restants de l'argent : pallier au manque de matériel informatique, qui est un problème à Laurier.

S'il reste des sous : fête de fin d'année ou de début d'année.

Question de David : Est-ce que "où vont les sous" est écrit sur les activités de financement?

Souper spaghetti

Date prévue : 28 avril

Se fait en collaboration avec le SDG. Attente des réponses du Centre St-Denis pour les tables et le permis d'alcool.

M. Leblanc a besoin de clarifications : combien de personnes seront attendues?

Anik : années antérieures, + que 200 personnes.

Si c'est au Centre St-Denis, possibilité de faire un seul service.

Le permis d'alcool sera demandé par Samuel au gouvernement, M. Leblanc fera une demande à l'arrondissement.

Pour le Lecturothon

Journée de la lecture : au mois d'avril.

Toutes les activités qui ont lieu dans l'école sont en lien avec la lecture : les enfants ne font que lire du matin jusqu'au soir.

Événement rassembleur. Au niveau du financement, cela manquait de clarté : à la page? En gardant l'activité au calendrier, les parents savent que cette activité de financement a lieu.

- b. Mise en route pour le projet éducatif (grille-sujet)
Prochain CÉ, discussion sur la grille-matière avec les enseignantes.
La grille matière devrait être adoptée en mars.

10. Mot du représentant du comité de parents

Les deux dernières rencontres : une a été manquée. Il y a eu des consultations sur le PVER. M. Desjardins est venu présenter.

Discussion sur : fait-on les réunions en présentiel ou à distance?

Pas eu de suivi sur le conseil d'administration.

11. Résultats de votes

- a. Activité spéciale du 9 décembre 2022
A été approuvée. 10 pour. 3 abstentions.
- b. Sortie Ottawa 1-2 juin 2023
A été approuvée .11 pour. 2 abstentions.
- c. Basket-Ball 20 janvier 2023
A été approuvée. 10 pour et 1 abstention.

AJOUT d'une sortie : Katak le brave Béluga. Invitation pour le tapis rouge.

Début de PM, Tapis Rouge, Projection, matériel pour les personnes enseignantes, popcorn et jus, déplacement en métro (vignette métro), possibilité de 4 personnes accompagnatrices.

Événement média : accepter que des photos soient prises.

23 février.

Même sans frais : préférable d'être approuvé par le conseil d'établissement.

Mia propose.

Anik seconde.

12. Formation obligatoire pour le Conseil d'Établissement (5 minutes) (D. Quirion)

Personnes qui ont fait la formation obligatoire : Virginie Portez, Ann Gaboriault, David Quirion, Josée Charette

13. Projet OPP (20 minutes) (A. Gaboriault)

- a. Suivi campagne de sociofinancement pour les matelas de la maternelle

Clôture de la levée de fonds en collaboration avec Desjardins. Quelques dollars restants pour des projets OPP.

Les tapis sont arrivés.

Maude rajoute : c'est super les tapis, mais il manque des supports muraux pour les ranger.

Suivi à faire pour voir si les supports muraux ont été commandés.

- b. Suivi Soirée de contes
- c. Suivi activité de Noël
Paniers, Guignolée 2250\$. Cartes 270 cartes. Aide de plusieurs enseignantes.

À venir : Carnaval d'hiver vers la fin février. Attention dans la semaine des enseignantes, début février.

Si besoin d'aide : Spaghetti ou Lecturothon.

Fin d'année : soirée bazar, etc.

14. Suivi de la dernière rencontre (15 minutes)

- a. Signalisation et sécurité aux abords de l'École Laurier délocalisée
Rencontre à laquelle Mme Payette a été. La ville a collaboré avec le CSSDM.
Des bonnes nouvelles à venir.
- b. Invitation du CSSDM à certaine rencontre du Conseil d'établissement sur l'avancement des travaux
Invitation officielle aux deux chargées de projet de Laurier et de Laurier relocalisée.

Ann propose.

Virginie seconde.

15. Proposition de modification du calendrier des rencontres du Conseil d'établissement
Changements proposés : 21 février, 28 mars, 2 mai, 6 juin (en présence). Séance extraordinaire le 20 juin.

Josée propose.

Catherine seconde.

16. Varia (10 minutes)

- a. Site Web de l'École

École Laurier (délocalisée)
7378, rue Lajeunesse
Montréal (QC) H2R 2H8
514 596-5770
laurier.cssdm.gouv.qc.ca

Beaucoup de travail à faire. Ann est allée vérifier les profondeurs du site Internet. Gabriel dit que certains endroits sont difficiles à accéder. Il dit qu'il aimerait avoir une formation à ce sujet.

Il faudra mettre à jour et améliorer le site de l'école. Y-t-il des ressources?

Des éléments bloqués par le CSSDM.

Audrey propose de poser son regard, elle dit qu'elle doute que les personnes s'y reconnaissent. Elle est disponible pour mettre sa couleur.

Catherine demande : est-il possible d'impliquer des élèves de 6^e?

- b. Avancement des travaux de l'École Laurier délocalisée
 - c. Campagne de financement Souper Spaghetti
Fait!
17. Clôture de la rencontre (1 minute) :
Fin de la rencontre 20h21
Prochaine rencontre 21 février.